

Инструкция

о действии сотрудников при совершении террористического акта

1. Общие положения

1. Настоящая инструкция устанавливает основные требования о действиях сотрудников при совершении террористического акта, и является обязательной для исполнения персоналом учреждения.
2. Все работники должны допускаться к работе только после прохождения инструктажа по охране труда с отметкой в журнале инструктажа.

2. Организационные мероприятия об усилении режима безопасности

1. Руководитель обязан издать приказ об усилении режима безопасности.
2. На видных местах у телефонов должны вывешены таблички с указанием номеров телефонов вызова экстренной помощи.
3. Должна быть разработана и утверждена инструкция о порядке действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей в чрезвычайных ситуациях.
4. Для каждого здания, объекта должен быть:
 1. Разработаны и на видных местах вывешены планы (схемы) эвакуации людей в экстренных случаях. План должен содержать текстовую часть и схему этажа, на которой наносятся пути и направления эвакуации, места расположения первичных средств связи.
 2. С планом эвакуации должен быть ознакомлены весь персонал (работающие в помещениях, указанных в плане).
 3. План эвакуации утверждается руководителем и подписывается лицом, ответственным за безопасность.

3. Работа с сотрудниками и клиентами

1. Активизировать, разъяснить работу среди сотрудников клиентов.
2. Повысить уровень организованности и бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях.
3. Провести беседы с сотрудниками, как вести себя в чрезвычайных ситуациях.
4. Соблюдать спокойствие, максимальную организованность в поведении.
5. В случае террористического акта создать спокойную обстановку среди сотрудников, не создавая паники.
6. Выполнять меры безопасности для сохранения спокойного поведения, жизни и здоровья.
7. Разработать и реализовать мероприятия, направленные на формирование знаний, умений и навыков, необходимых в ситуациях террористической угрозы.

8. Проведение систематических практических занятий на тему: «Действия в чрезвычайных ситуациях»

4. Действия работников при возникновении чрезвычайной ситуации

1. Каждый должен знать и выполнять правила поведения и действия по сигналу тревоги.
2. Директор учреждения или лицо его заменяющее должен четко руководить эвакуацией сотрудников и клиентов, не допускать паники и беспорядка, обеспечить средствами защиты, инвентарем необходим для нормального жизнеобеспечения в период опасности.