

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ  
«СТАРОДУБСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА» СТАРОДУБСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 20.02.2024 г. №11

г. Стародуб

Об утверждении Плана мероприятий  
по антикоррупционной деятельности  
МБУК "Стародубская центральная  
библиотека" на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273 - ФЗ (ред. от 16.12.2019) «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16 августа 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» с целью предотвращения, пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности МБУК «Стародубская центральная библиотека»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по антикоррупционной деятельности МБУК "Стародубская центральная библиотека" на 2024 год согласно Приложения 1 к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И о директора МБУК СЦБ



Н.М. Гусейнова

Приложение 1  
к Приказу № 11 от 20.02.2024 г.  
Н.М. Гусейнова

План мероприятий по антикоррупционной деятельности МБУК  
"Стародубская центральная библиотека"  
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Периодичность	Ответственные
1	2	3	4
<b>1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции</b>			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий» в учреждении на 2024 год	январь 2024	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией МБУК СЦБ на предмет соответствия действующему законодательству	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников с пакетом документов по антикоррупционной деятельности МБУК СЦБ	В течение года	директор
1.5.	Проверка должностных инструкций работников МБУК СЦБ на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им должностных обязанностей	II квартал 2024 года	Комиссия по противодействию коррупции
<b>2. Повышение эффективности процессов управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.	Рассмотрение уведомлений о фактах коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПД Закону № 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним правовым актам, требованиям к защите, обработке и хранению ПД, результаты контроля.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Повышение эффективности кадровой работы в МБУК СЦБ, касающейся личных дел работников библиотеки, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в личных делах.	Сентябрь 2024	Комиссия по противодействию коррупции
<b>3. Совершенствование системы учета государственного имущества</b>			
3.1.	Проведение инвентаризации по использованию государственного имущества, подготовка информационно-	Декабрь 2024	Комиссия по инвентаризации, Комиссия по

	аналитической справки о результатах проведенной инвентаризации и принятых мерах по устранению выявленных нарушений		противодействию коррупции
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МБУК «Стародубская центральная библиотека»»			
4.1.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией- 9 декабря, в целях повышения уровня правовой грамотности работников учреждения, организация	Декабрь 2024	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Участие в курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
5. Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности МБУК «Стародубская центральная библиотека» и взаимодействие с ними.			
5.1.	Организация работы по приведению официального сайта библиотеки в сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства РФ о противодействии коррупции и нормативно-правовых актов, изданных в данной сфере.	В течение года	Заместитель директора
5.2.	Обеспечение своевременного размещения информации о библиотеке на официальных сайтах: библиотеки, отдела культуры, туризма, молодежной политике и спорта, Министерства культуры РФ и сайтах социальных сетей.	Ежемесячно и ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
6. Участие институтов гражданского общества и граждан в реализации антикоррупционной политики			
6.1.	Анализ и своевременное рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, поступивших в учреждение	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции